

Functioneringsgesprekken voeren

“Van kritiek naar feedforward”



sSprong

Uw medewerkers presteren beter als functionerings- en beoordelingsgesprekken professioneel worden gevoerd. Zij voelen zich ondersteund in hun ontwikkeling en hun motivatie kan door deze gesprekken aanzienlijk toenemen. Hoe u deze gesprekken professioneel en doelgericht kunt voeren, leert u tijdens deze training.

Inhoud

- De overeenkomsten en verschillen tussen functionerings- en beoordelingsgesprekken
- Het doel van de gesprekken
- De structuur en opbouw van de gesprekken
- Communicatieve vaardigheden en gesprekstechnieken
- Motiveren tijdens de gesprekken
- Duidelijke afspraken maken en nakomen
- Omgaan met lastige situaties

Aanpak

Tijdens de training wordt theorie afgewisseld met praktische oefeningen. Onder leiding van een ervaren trainer oefent u het voeren van de gesprekken en ontvangt u feedback over de gebruikte gesprekstechnieken.

Resultaat

U weet functionerings- en beoordelingsgesprekken op een effectieve en gestructureerde wijze te voeren. U bent in staat helder te communiceren, doelen te stellen, feedback te geven en ontvangen.

Duur

Duur:	2 dagdelen
Uitvoering:	Op locatie van de (onderwijs)organisatie
Registeruren:	8 RU
Activiteitnummer:	VewVJVPvxN

Is gevalideerd door



Activiteitnr.: VewVJVPvxN

8 RU

Uw investering

Prijs: € 2.150,-- per groep* (exclusief BTW**)

*Maximaal 15 deelnemers.

**Mogelijk kunnen wij deze training BTW-vrij voor u uitvoeren.